



AJUNTAMENT DE LA VILA
D'IVARS D'URGELL

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES, ECONÒMIQUES I TÈCNIQUES, QUE REGIRAN L'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI MUNICIPAL DEL BAR I RECINTE DE LES PISCINES MUNICIPALS D'IVARS D'URGELL.

CLÀUSULA 1a -OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és l'explotació del bar i recinte de les piscines municipals situat a les instal·lacions de l'Avinguda Primer de Maig d'Ivars d'Urgell. Temporada estiu 2017.

CLÀUSULA 2a -NATURALESA DEL CONTRACTE

Aquest contracte té caràcter administratiu, d'acord amb el que estableix l'art. 19.1.b) del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic (en endavant TRLCSP), trobant-se dintre dels especials, regulats per l'article 3 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de Contractació de les Administracions Públiques.

CLÀUSULA 3a -PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

El present contracte té la condició de contracte menor de serveis, regulat en els articles 111, 138 de la llei de contractes del sector públic.

S'utilitza procediment obert amb diferents criteris d'adjudicació

Tramitació: urgent

CLÀUSULA 4a -NORMATIVA APLICABLE

El present contracte es regirà:

- Pel present Plec de condicions i pel Plec de clàusules administratives generals.
- Pel Plec de prescripcions tècniques.
- Pel TRLCSP. Els articles 10, 111, 138, 156.2, 301 a 315 i disposició addicional segona del Reial decret legislatiu 3/2011, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic (endavant TRLCSP).
- Pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- Per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, modificada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril.
- Pel Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- Pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels ens locals.
- Per les restants normes de Dret Administratiu, amb caràcter supletori.
- En defecte d'aquest últim, per les normes del Dret Privat.

CLÀUSULA 5a -TERMINI DE VIGÈNCIA

El termini de duració d'aquest contracte serà d'una temporada estiu 2017. Sense pròrroga.

Inici temporada: 22 de juny de 2017

Finalització temporada: 3 de setembre de 2017

CLÀUSULA 6a - PREU DEL CONTRACTE

El contractista haurà d'abonar a l'Ajuntament l'import de 3.500,00 € temporada estiu 2017 millorable a l'alça. Aquest pagament es realitzarà a la caixa corporació de l'Ajuntament (departament de Tresoreria), l'import es fraccionaria en tres mensualitats: juny, juliol i agost i s'hauran de satisfer d'acord amb el següent calendari:

- Primer pagament: Dia 30 de juny: 1.000,00 €
- Segon Pagament: Cinc primers dies de juliol: 1.250,00 €



AJUNTAMENT DE LA VILA
D' IVARS D' URGELL

- o Tercer Pagament Cinc primers dies d'agost 1.250,00 €

CLÀUSULA 7a -ÀMBIT I LÍMITS DEL CONTRACTE

L'adjudicatari podrà utilitzar l'espai objecte del contracte i les instal·lacions de bar i piscines municipals, amb l'única finalitat d'oferir al públic el servei de bar i control de funcionament de les piscines municipals, conforme a les prescripcions i limitacions assenyalades en aquest Plec de clàusules.

El contractista no podrà fer construccions, instal·lacions ni edificacions, amb caràcter permanent o provisional, dins del recinte ni tampoc en la zona exterior, ni cap tipus de senyalització o anunci publicitari, sense l'autorització prèvia de l'Ajuntament. Tampoc li estarà permès emmagatzemar, fora dels límits de les dependències objecte del contracte, productes, caixes, o mobiliari, tinguin o no relació directa amb el servei objecte del contracte.

CLÀUSULA 8a -INSTAL·LACIONS, MOBILIARI I ESTRIS

El bar i recinte es troben dotats amb les instal·lacions, mobiliari i estris. El contractista haurà de fer bon ús d'aquest material, substituint o reparant els elements que es deteriorin per l'ús dels mateixos i comunicant a l'ajuntament aquesta circumstància, qui assumirà el seu cost, una vegada avaluat si existeix o no responsabilitat del contractista.

Si així ho considera, el contractista podrà adquirir a càrrec seu l'utilatge i estris que consideri necessaris pel funcionament del bar/cafeteria, que podrà retirar al finalitzar el contracte.

CLÀUSULA 9a -OBRES I CONSERVACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS I DEL MOBILIARI

L'adjudicatari podrà dotar el local dels elements i mobiliari necessaris per a l'explotació del servei. Sempre que aquests elements aportats pel contractista no s'incorporin permanentment al local, s'entendrà que la seva aportació serà únicament pel temps de durada del contracte i, una vegada finalitzada la seva vigència, podran ser retirats pel contractista.

CLÀUSULA 10a -TARIFES/PREUS

El contractista estarà obligat a comunicar a l'Ajuntament els llistats de venda al públic dels productes i serveis que ofereixi, així com les variacions i modificacions.

CLÀUSULA 11a -HORARI

L'horari de funcionament del bar i obertura de les piscines serà:

De dilluns a diumenge de 11.30 hores a 21.00 hores.

No obstant, l'Ajuntament es reserva el dret a canviar l'horari per causa d'interès públic i general.

Excepcionalment es podrà obrir el bar, els dijous fins a les 24.00 hores

CLÀUSULA 12a -QUALITAT I HIGIENE DEL SERVEI

L'Ajuntament vetllarà per la qualitat i higiene del servei mitjançant els mecanismes que cregui oportuns. En qualsevol cas, totes les persones que tinguin contacte directe amb productes alimentaris hauran d'estar en possessió del carnet de manipulador d'aliments.

Correspon a l'adjudicatari el compliment de la normativa legal en matèria de condicions higièniques respecte als productes servits en l'establiment. Els proveïdors d'aquests productes hauran d'estar acreditats i el concessionari serà responsable de les alteracions que aquests puguin presentar.



AJUNTAMENT DE LA VILA
D' IVARS D' URGELL

CLÀUSULA 13a -OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.

El contractista assumeix, a més a més, les següents obligacions:

a) Destinar les dependències, objecte del contracte, a l'ús específic del servei de bar i piscines, sense aplicar-les a altres usos, ni cedir-les, ni alienar-les o gravar-les.

b) Abonar l'import del preu del contracte d'acord amb el calendari que consta en la clàusula 6a. El retard en aquest pagament donarà lloc a la rescissió del contracte.

c) Complir l'horari establert d'obertura al públic i l'obligació d'estar al recinte una hora abans de l'obertura al públic, als efectes de comprovar el correcte estat de les instal·lacions.

d) No vendre tabac ni a la barra del bar ni a través de cap tipus de màquina expenedora, així com respectar la normativa vigent en matèria de substàncies que poden generar dependència.

e) Conservar les instal·lacions, el mobiliari i els estris en perfecte estat.

f) L'adjudicatari realitzarà la neteja diària del recinte i WC, mantenint-lo en perfectes condicions higièniques i d'aspecte, assumint les despeses i pagaments del productes utilitzats.

g) A la finalització de la temporada, el contractista resta obligat a entregar les instal·lacions del recinte en el mateix estat en que li han estat entregades. El bar haurà d'estar net i desinfectat, també farà entrega de les claus.

h) Concertació d'una pòlissa d'assegurança per import de 150.000 € als efectes de indemnitzar, si s'escau, a tercers perjudicats pels danys de qualsevol tipus que puguin produir-se en persones o en coses com a conseqüència del servei, per actes propis del contractista o dels seus treballadors, amb total indemnitat de l'Ajuntament.

i) També serà a compte del contractista els impostos, drets, taxes i tributs estatals i provincials que es puguin derivar de la prestació del servei.

j) Quan l'adjudicatari necessiti contractar personal per al servei de bar haurà de comunicar-ho a l'Ajuntament, també haurà de complir la normativa laboral i de seguretat social vigent respecte dels seus treballadors, els TC2 vigents o, en el seu cas, documents d'alta a la seguretat social i, si s'escau, la capacitació professional del personal.

Els TC2 hauran de ser presentats mensualment quan s'incorporin nous treballadors.

k) L'adjudicatari i el seus empleats tractaran al públic amb correcció i vestiran adequadament durant la prestació del servei.

l) L'adjudicatari no podrà fer ús del "dret de reserva d'admissió" menys en el supòsits d'alteració de l'ordre públic.

m) L'adjudicatari exposarà en lloc visible de l'establiment la relació de preus dels productes i serveis.

n) Està totalment prohibit organitzar o celebrar jocs d'atzar amb apostes dins del recinte, objecte de la llicència, així com la instal·lació de màquines escurabutxaques i/o expenedores de tabac.

o) El contractista haurà de fer constar en lloc visible la prohibició de vendre begudes alcohòliques als menors d'edat.

p) A les hores en que estigui obert l'establiment i encara no hagi iniciat el personal d'atenció al públic la seva jornada, l'adjudicatari tindrà cura de que no accedeixin al recinte persones que hi siguin alienes.

q) L'adjudicatari té l'obligació de comunicar les avaries que observi en les instal·lacions i mantenir l'ordre al recinte.



AJUNTAMENT DE LA VILA
D' IVARS D' URGELL

r) Si es reben queixes del públic per un tracte incorrecte o indegut per part del contractista o per persones que d' ell depenguin, aquest motiu podrà ésser suficient per a iniciar un expedient informatiu que podria derivar en anul·lar el contracte o per obligar a acomiadar a la persona que d' ell depengui.

s) L'Ajuntament tindrà la facultat d'intervenir i controlar els preus dels consums que es serveixin al bar, si es reben queixes signades per particulars perquè es considerin abusius. L'Alcalde podrà comparar-los amb els del mercat i dictar la resolució que cregui més adient.

t) El contractista ha de conservar en perfecte estat les instal·lacions i retornar-les a l'ens local en la mateixa condició d' us en que les va rebre.

u) El contractista col·laborarà amb l' Ajuntament en el foment de la recollida selectiva en tota la instal·lació de les piscines. Per aquest motiu estarà obligat a separar els residus en diferents fraccions mitjançant contenidors de recollida selectiva facilitats per l'Ajuntament, tant en el bar de les piscines com en tota la instal·lació.

A tal efecte també habilitarà els contenidors de recollida selectiva a disposició dels usuaris.

El contractista haurà de tenir cura de tot el material facilitat per l'Ajuntament.

v) El contractista estarà obligat a respectar els preus d' entrades i abonaments a les piscines aprovats per l' Ajuntament en la corresponent ordenança fiscal. Entre els dies 28 i 31 d'agost el contractista presentarà a l'ajuntament una declaració dels ingressos obtinguts en concepte d'abonaments i entrades.

x) El contractista està obligat a assumir el cost de la quota de l'alarma del recinte, corresponents als mesos de juliol i agost.

L'ajuntament li facilitarà el rebut que inicialment ha estat carregat al c/c de l'entitat local. El contractista farà un ingrés directe pels imports, a la caixa general de l'Ajuntament. En cas contrari la fiança respondrà per l'import pendent d'abonar.

CLÀUSULA 14a -DRETS DEL CONTRACTISTA

a) Utilitzar els bens objecte d'aquest contracte amb el destí i us correcte.

b) Reclamar de l'Ajuntament la pacífica possessió de les instal·lacions objecte del contracte contra qualsevol pertorbació de tercers, de fet o de dret.

c) Percebre directament dels clients la retribució dels serveis prestats (entrades al recinte i preus de venda dels productes del bar)

CLÀUSULA 15a -DRETS I FACULTATS DE L'AJUNTAMENT

a) La contractació per part de l'adjudicatari del personal necessari per a l'exercici i desenvolupament del servei no atorga en favor dels seus treballadors cap relació laboral ni de dependència amb l'Ajuntament. La seva situació i retribucions es regularan per les normes del Dret Laboral, a càrrec exclusivament de l'adjudicatari.

b) L'Ajuntament podrà fiscalitzar la gestió del servei de bar i inspeccionar el local, les instal·lacions i les seves obres, si s'escau.

c) Conèixer la relació de tarifes del servei, així com de les seves modificacions i variacions.

d) Ordenar discrecionalment les modificacions que, en funció de l' interès públic siguin aconsellables, sobre els horaris, ubicació, preus, etc.

e) L'Ajuntament podrà resoldre el contracte en el supòsit que el contractista incompleixi les obligacions que se'n deriven, el que comportarà que aquest ja no podrà fer ús de les instal·lacions, objecte d'aquest contracte, sense dret a cap tipus d'indemnització. Així també, podrà l'Ajuntament revocar el contracte abans del termini establert, per motius



AJUNTAMENT DE LA VILA
D' IVARS D' URGELL

d'interès públic. En aquest últim cas, el contractista tindrà dret a indemnització de danys i perjudicis que li comporti la revocació anticipada.

CLÀUSULA 16a -CAPACITAT PER CONCORRE

Estan facultades per a contractar amb l'Ajuntament d' Ivars d'Urgell:

a) Les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 54 i següents del Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

b) Que no estiguin incurses en prohibicions per a contractar; que acreditin solvència econòmica d'acord amb l'article 62 del Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Els que desitgin prendre part en la licitació podran fer-ho per sí mateixos o a través de representació per persona autoritzada mitjançant poder suficient.

CLÀUSULA 17a -ACREDITACIÓ DE SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA

Per ser admès a la licitació s'hauran de reunir els següents requisits de solvència:

a) La solvència econòmica i financera:

a.1) Persones físiques: S'acreditarà mitjançant informe positiu d'institucions financeres, també es podrà acreditar amb una declaració responsable del licitador de la realitat de la seva situació econòmica.

a.2) Persones jurídiques: S'acreditarà mitjançant els seus comptes anuals.

b) La solvència tècnica:

b.1) Descripció de l'equip humà i material destinat a l'explotació del servei.

b.2) Titulacions acadèmiques i/o professionals del personal responsable de l'execució de la concessió.

No obstant, aquesta acreditació es podrà realitzar per a qualsevol dels mitjans establerts en els articles 75 i 78 TRLCSP

CLÀUSULA 18a -PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ

Els licitadores han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions en **TRES** sobres (1, 2, 3), tancats, identificats i signats per qui licita o per la persona que representa a l'empresa, tot indicant el nom i cognoms o raó social, respectivament, el número de telèfon, fax i l'adreça de correu electrònic, a les quals l'Ajuntament pugui enviar notificacions urgents sobre actes de tràmit, com són el canvi del dia o hora de l'obertura de pliques de la mesa de contractació, o l'esmena de defectes. Així mateix, els sobres han de precisar la licitació a què concorren i un índex amb el seu contingut.

Les proposicions per optar a aquest procediment s'han de presentar a les oficines de l'Ajuntament d' IVARS D'URGELL, al Passeig Felip Rodes, núm. 11, en l'horari d'atenció al públic, de 10.00 a 13.30 hores de dilluns a divendres, dins del termini que s'assenyali en l'anunci de licitació.

També es poden enviar per correu postal, d'acord amb el que estableix l'article 80.4 del RGLCAP, sempre dins del termini de presentació d'ofertes establertes. En aquest cas, l'empresa ha de justificar la data d'imposició de la tramesa en l'oficina postal i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta, mitjançant fax al núm.973.71.80.44 o correu electrònic a l'adreça ajuntament@ivarsurgell.ddl.net com a màxim, el darrer dia de presentació d'ofertes. Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació després de la data de finalització del termini assenyalat a l'anunci de licitació. Transcorreguts els deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, la proposta no serà



AJUNTAMENT DE LA VILA
D' IVARS D' URGELL

admesa en cap cas.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 60.2 del TRLCSP.

El termini per presentar les proposicions es fixarà en l'anunci.

D'acord amb l'art. 159.2 del TRLCSP el termini de presentació de proposicions no ha de ser inferior a 26 dies naturals, comptats des de la publicació de l'anunci del contracte.

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb la conseqüència de la no admissió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present Plec, així com del Plec de prescripcions tècniques, i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Compte de terminis.

Son dies festius els que estableix en el calendari de dies festius de la Generalitat de Catalunya, més les dues festes locals del municipi (Ivars : 05/06/2017 i 30/11/2017)

1. Contingut de les proposicions:

- SOBRE 1 - Documentació Administrativa. (art 146 TRLCSP)
- SOBRE 2 – Memòria tècnica. Criteris judici de valor.(art 150.2 TRLCSP)
- SOBRE 3 - Proposició econòmica. Criteris quantificables de forma automàtica. (150.2 TRLCSP)

Tots els documents que es presentin han de ser originals o bé autèntics, de conformitat amb la legislació vigent.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents:

Per a la participació en la licitació els contractistes hauran de presentar a les oficines municipals dins del termini indicat en la invitació, o be enviar-ho per correu dins d'aquest termini, *dos sobres tancats* amb la següent documentació:

SOBRE 1)

- Fotocopia autenticada del DNI.
- Declaració jurada de no trobar-se l'oferent dins de cap causa d' incapacitat o incompatibilitat per a contractar amb l' administració.
- Poder notarial acreditant la representació de l' oferent que no actués en nom propi.
- En cas de resultar adjudicatari del contracte haurà de presentar còpia compulsada de l'alta d'autònoms a la Seguretat Social, un cop iniciada



AJUNTAMENT DE LA VILA
D' IVARS D' URGELL

l'activitat els documents fiscals que acreditin el compliment dels deures amb la Hisenda Pública. Així mateix caldrà que aporti justificant d'haver concertat una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 150.000 € i una assegurança de robatori d'eines propietat de l'Ajuntament.

SOBRE 2)

El sobre portarà per títol: "*Proposició per prendre part en l' adjudicació de contracte per a l' explotació del servei de bar-cafeteria i recinte de les Piscines Municipals.*"
Contindrà: Millores al servei i activitats que es preveu realitzar

SOBRE 3)

Oferta econòmica segons model que consta en l' **ANNEX I** d'aquest Plec.

CLÀUSULA 19a -CRITERIS PER VALORAR LES PROPOSICIONS

El preu no serà l'únic element a tenir en compte en l'adjudicació, sinó que els criteris objectius a servir de base per a la mateixa són els següents:

Possibles propostes per millorar el servei	Màxim 2 punts
Experiència i vinculació amb el sector	Màxim 3 punts
Personal que realitzarà el servei	Màxim 2 punts
Proposta econòmica	Màxim 2 punt
Referències i suggeriments que es desitgi incloure	Màxim 1 punt
	TOTAL PUNTUACIO 10 PUNTS

No es puntuaran les millores que es refereixin a l'organització d'activitats vinculades amb la restauració alienes a l'activitat que es pot realitzar d'acord amb la definició que es concreta en l'Annex IV a.2) del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, el qual es transcriu íntegrament:

«IV.- Regulació supletòria de determinats espectacles públics i activitats recreatives.

a.2) BAR: activitat que es realitza en un local que disposa de servei de barra i que també pot disposar de servei de taula, si s'escau, per proporcionar al públic, mitjançant preu, begudes acompanyades o no de tapes i entrepans».

En cas **d'empat entre els licitadors** s'aplicarà el contingut de la disposició addicional quarta de la TRCSP.

Si persisteix l'empat es resoldrà en favor de l'empresa que hagi obtingut més puntuació en el criteri econòmic, de persistir l'empat es desfarà en funció de la major puntuació obtinguda en la proposta de millores.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris de desempat l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.



AJUNTAMENT DE LA VILA
D' IVARS D' URGELL

Mesa de Contractació:

Composició de la Mesa de contractació :

Presidenta: Montserrat Coma Ribera (Alcaldessa de l'Ajuntament)

Vocal 1: F. Xavier Pedrós Rodés (1er tinent d'alcalde)

Vocal 2: Francesc Gassó Minguet (regidor grup municipal ENDAVANT-AM)

Vocal 4: Teresa Morera Llovera (secretària-interventora)

Secretària de la mesa: Ma. Teresa Segura Solé.

Suplents:

President: Xavier Pedrós Rodés

Vocal 1.- 2n. tinent d'alcalde

Vocal 2.- Regidor grup ENDAVANT-AM

Vocal 4: Maria Teresa Segura Solé

Secretaria: Mercè Marin Estudillo

CLÀUSULA 20a -OBERTURA DE LES PROPOSTES

L'acte d'obertura de pliques serà públic i tindrà lloc a les 12.00 hores del dia 6 de juny de 2017, sense perjudici del establert en la clàusula 18 punt 3r.

La mesa de contractació examinarà els documents i ofertes presentades i procedirà a la valoració de cada una d'elles.

La Mesa es reunirà el dia assenyalat per a l'obertura de les proposicions i, prèviament, qualificarà els documents presentats en temps i forma continguts en el sobre A). Als efectes de la expressada qualificació, el president ordenarà l'obertura dels sobres, amb exclusió del relatiu a la proposició econòmica, i el Secretari certificarà la relació de documents que figuren en cada un d'ells. Si la Mesa observés defectes materials en la documentació presentada ho comunicarà als interessats i concedirà un termini no superior a tres dies perquè el licitador esmeni l'error.

La Mesa, una vegada qualificada la documentació a que es refereix l'article 54 i següent TRLCSP, en el seu cas, els defectes u omissions de la documentació presentada, procedirà a determinar les empreses que s'ajusten als criteris de selecció de les mateixes, a les que fa referència l'article 11 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, amb pronunciament exprés sobre els admesos a la licitació, els rebutjats i sobre les causes del seu rebuig.

OPCIÓ A)

Si la Mesa de contractació admet totes les propostes, es procedirà a l'obertura del sobre B) amb la proposta econòmica i millores i es procedirà amb la puntuació d'acord amb els criteris previstos en la clàusula núm. 19.

Tot seguit efectuarà proposta d'adjudicació que elevarà al òrgan de contractació Junta de Govern Local.



AJUNTAMENT DE LA VILA
D' IVARS D' URGELL

OPCIÓ B)

En cas que la Mesa atorgui un termini per corregir i/o aportar documentació no inclosa en el sobre A), es convocarà de nou la Mesa per a procedir a l'obertura de sobre B) i efectuar proposta d'adjudicació.

No obstant si la Mesa per acord de tots els membres ho considera adient es podrà passar a l'obertura del sobre B) i efectuar proposta d'adjudicació.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crearà cap dret a favor del licitador proposat, el qual no adquirirà cap dret fins que se li hagi adjudicat el contracte per l'òrgan de contractació, el qual haurà de justificar el motiu per qual no accepta la proposta de la Mesa.

CLÀUSULA 21a -ADJUDICACIÓ

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dintre del termini de deu dies hàbils, a contar des del següent a aquell que hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

Si no atengués aquests requeriments, no complís els requisits per a la celebració del contracte o impedís que es formalitzés en el termini assenyalat, l'adjudicació quedarà sense efecte de Ple dret, amb les conseqüències previstes a la citada legislació.

CLÀUSULA 22a -FIANÇA DEFINITIVA

Es fixa en el 5% de la quantitat adjudicada en el cànon, d'acord amb el que preveu l'art. 95 del RDL 3/2011.

CLÀUSULA 23a -SANCIONS

D'acord amb l'article 63.12 del RS les infraccions es classificaran en lleus, greus i molt greus.

Si el contractista cometés una infracció de caràcter lleu se li imposarà una sanció que no ultrapassaria la quantitat de 30,05 €

Seran infraccions greus:

- La reiteració per part del contractista d'actes que tonguin lloc a sancions lleus.
- L'actuació del contractista que doni lloc a la depreciació del domini públic o bé de les instal·lacions.
- L'ús anormal del domini públic concedit.
- L'exercici d'una activitat sobre el domini que no sigui la que té per objecte el contracte.
- L'incompliment de l'horari.

Tot això amb independència de la sanció, que pot arribar fins a 300 euros, quan es produïssin danys al domini o a les instal·lacions i no siguin com a conseqüència de casos fortuïts o de força major, l'administració en podrà imposar la indemnització.

Seran infraccions molt greus: La reiteració d'infraccions greus.

En l'últim supòsit serà procedent una multa de 600 euros la primera vegada i en el cas de reincidència o reiteració podrà ser declarada l'extinció de la concessió.



AJUNTAMENT DE LA VILA
D' IVARS D' URGELL

La imposició de sanció per falta lleu requerirà expedient sumari en el qual haurà d'ésser escoltat l'infractor. Les infraccions per falta greu o molt greu seran sancionades d'acord amb el que estableixi la legislació vigent.

CLÀUSULA 24a -EXTINCIÓ DE LA CONCESSIÓ

El contracte s'extingirà per les causes següents:

- a) Pel transcurs del termini
- b) Per renúncia de l'adjudicatari
- c) Per sanció d'acord amb el que és procedent, segons el que es disposa en aquest Plec.
- d) Per incompliment d'alguna de les obligacions previstes en la clàusula 6a d'aquest Plec
- e) Per falta de pagament del cànon
- f) Per resolució judicial

CLÀUSULA 25a -ABANDONAMENT O RENÚNCIA

En cas d'abandonament o renúncia del servei sense causa justificada o força major, la corporació ha d'instruir un expedient que ha de resoldre mitjançant acord de Junta de Govern i té l'opció d'apropiar-se dels tots els elements necessaris per a la prestació del servei durant la vigència d'aquest contracte, així com de la fiança dipositada per l'adjudicatari, sens perjudici de les possibles reclamacions per danys i perjudicis.

CLÀUSULA 26a -FALTA DE PAGAMENT

L'Ajuntament **no** es farà responsable de la falta de pagament de l'adjudicatari als seus proveïdors, ni del deteriorament o robatori que es pugui cometre al bar de les piscines.

CLÀUSULA 27a -DRET SUPLETORI

En allò no previst en aquest Plec de condicions hom s'ajustarà al que disposen la Llei de Règim Local, els Reglaments de béns, de serveis i de contractació de les Corporacions Locals , Llei i Reglament de contractes del sector públic i les altres disposicions vigents en la matèria.

Aquest Plec de condicions ha estat aprovat per Junta de Govern de data 3 de maig de 2017.

L'ALCALDESSA
Montserrat Coma Ribera

Ivars d'Urgell, 3 de maig de 2017